

STATUT

Fundacji ORLEN dla Pomorza

Tekst jednolity

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Fundacja pod nazwą **Fundacja ORLEN dla Pomorza** z siedzibą w Gdańsku, przy ulicy Elbląskiej 135, 80-718 Gdańsk (dalej jako „**Fundacja**”) została ustanowiona na podstawie oświadczenia o ustanowieniu fundacji, złożonego w formie aktu notarialnego Rep. A Nr 3028/2015, sporządzonego w dniu 01.06.2015 roku przez notariusza Adama Wasaka. Z dniem 1 sierpnia 2022 r. Polski Koncern Naftowy ORLEN S.A. (dalej jako „Fundator”) wstąpił na podstawie art. 492 § 1 pkt 1) ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks Spółek Handlowych we wszelkie prawa i obowiązki pierwotnego fundatora to jest Grupa LOTOS S.A
2. Fundacja działa na podstawie przepisów prawa, w tym ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (dalej jako „**ustawa o fundacjach**”), ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (dalej jako „**ustawa o działalności pożytku publicznego**”), niniejszego Statutu oraz regulaminów uchwalonych przez organy Fundacji.

§ 2

Fundacja posiada osobowość prawną.

§ 3

Fundacja może używać wyróżniającego ją znaku graficznego (logo). Nazwa i logo Fundacji są prawnie zastrzeżone.

§ 4

Siedzibą Fundacji jest Gdańsk.

§ 5

1. Terenem działalności Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym w zakresie niezbędnym dla realizowania statutowych celów Fundacji może ona prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Fundacja może posługiwać się tłumaczeniem nazwy w obcych językach.

3. Fundacja może tworzyć na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz za granicą swoje oddziały i przedstawicielstwa. W celu realizacji swoich celów statutowych Fundacja może być członkiem organizacji krajowych lub międzynarodowych.

§ 6

Fundacja może ustanawiać oraz przyznawać odznaczenia, wyróżnienia i dyplomy osobom fizycznym, prawnym lub innym jednostkom organizacyjnym, zasłużonym dla celów obranych przez Fundację lub dla samej Fundacji.

§ 7

Fundacja może używać pieczęci z nazwą i adresem Fundacji.

§ 8

Nadzór nad Fundacją, ze względu na jej cele, sprawuje minister właściwy w sprawach zabezpieczenia społecznego.

Rozdział II

Cele i zasady działania Fundacji

§ 9

Fundacja jako organizacja pożytku publicznego realizuje cele w zakresie:

1. ochrony i promocji zdrowia,
2. ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego, ze szczególnym uwzględnieniem ochrony środowiska i walorów przyrodniczych Morza Bałtyckiego,
3. nauki, edukacji i oświaty oraz rozwoju techniki i innowacyjności,
4. upowszechniania kultury fizycznej i sportu, ze szczególnym uwzględnieniem rozwoju fizycznego dzieci i młodzieży,
5. kultury i sztuki, w tym wsparcie działań na rzecz ochrony dziedzictwa kulturowego ze szczególnym uwzględnieniem wartościowych dla regionu Morza Bałtyckiego inicjatyw kulturalnych,
6. porządku i bezpieczeństwa, ze szczególnym uwzględnieniem bezpieczeństwa publicznego oraz bezpieczeństwa ruchu drogowego,
7. pomocy społecznej, w tym przede wszystkim w zakresie wyrównywania różnic społecznych dzieci i młodzieży, osób niepełnosprawnych oraz osób pokrzywdzonych przez los ze szczególnym uwzględnieniem pracowników Grupy Kapitałowej ORLEN i ich rodzin,
8. działalności charytatywnej,
9. społecznej odpowiedzialności biznesu i zrównoważonego rozwoju,
10. krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży,
11. promocji i organizacji wolontariatu,
12. rozwoju lokalnych inicjatyw społecznych i gospodarczych, w tym promowanie współpracy międzysektorowej oraz rozwój przedsiębiorczości,

13. podtrzymania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
14. działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
15. wspierania ratownictwa i ochrony ludności,
16. pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą,
17. zabezpieczania obiektów technicznych, urządzeń i przedmiotów mających historyczne znaczenie, a związanych z przemysłem naftowym i gazowniczym,
18. popularyzowania i promocji wiedzy z dziedziny historii przemysłu naftowego i gazowniczego,
19. tworzenia płaszczyzn wymiany informacji i doświadczeń pomiędzy osobami i instytucjami zainteresowanymi ochroną aparatury, sprzętu, dokumentów przemysłu naftowego i gazownictwa,
20. dbałości o dziedzictwo kulturowe, wspieranie kultury, ochrona zabytków polskiej kultury w zakresie związanym z przemysłem naftowym i gazownictwem, w szczególności dotyczącym obszaru województwa pomorskiego.

§10

Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

1. pozyskiwanie środków finansowych przeznaczonych na działalność Fundacji;
2. udzielanie wsparcia finansowego na realizację działań istotnych ze względu na cele Fundacji oraz pozafinansowego (w szczególności rzeczowe, organizacyjne, techniczne, a także inne) na wspieranie działań zgodnych z celami Fundacji;
3. wspieranie finansowe i pozafinansowe podmiotów i organizacji powołanych do realizacji celów zgodnych z celami Fundacji oraz osób fizycznych w kraju i za granicą;
4. udzielanie stypendiów i ustanawianie nagród;
5. organizowanie i finansowanie akcji społecznych, szkoleń, konferencji, prezentacji, wydawanie publikacji;
6. inicjowanie, przeprowadzanie, promowanie i wspieranie programów edukacyjno-informacyjnych, służących krzewieniu wiedzy istotnej ze względu na cele Fundacji;
7. inicjowanie, przeprowadzanie i wspieranie programów badawczych mających dostarczyć wiedzę istotną ze względu na cele Fundacji;
8. współpracę z władzami samorządowymi, rządowymi i organizacjami pozarządowymi w zakresie określonym w § 9.

§ 11

Fundacja prowadzi działalność społecznie użyteczną w sferze zadań publicznych określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego zgodnych z celami Fundacji. Fundacja nie prowadzi działalności gospodarczej.

Rozdział III

Majątek i dochody Fundacji

§ 12

Majątek Fundacji składa się z:

1. Funduszu Założycielskiego w kwocie 500.000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych), o którym mowa w oświadczeniu o ustanowieniu fundacji, sporządzonym w formie aktu notarialnego wskazanego w §1 ust. 1 Statutu,
2. nieruchomości lub ruchomości nabytych przez Fundację w toku jej działania,
3. środków finansowych uzyskanych przez Fundację w toku jej działania.

§ 13

Zabrania się:

1. udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy Fundacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
2. przekazywania majątku Fundacji na rzecz członków jej organów, lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
3. wykorzystywania majątku Fundacji na rzecz członków jej organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
4. zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organów Fundacji lub pracownicy oraz osoby im bliskie, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

§ 14

Dochody Fundacji pochodzić mogą, w szczególności z:

1. dotacji i darowizn, w tym kwot przekazanych przez podatników podatku dochodowego, zgodnie z art. 27 ustawy o działalności pożytku publicznego,
2. spadków i zapisów,
3. subwencji i grantów,
4. aktywów pieniężnych i praw majątkowych,
5. wpływów z aukcji, zbiórek publicznych i loterii,
6. odsetek od kapitału,
7. nieruchomości i ruchomości stanowiących majątek Fundacji.

§ 15

1. Dochody pochodzące z dotacji, subwencji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację celów Fundacji tylko z poszanowaniem woli spadkobierców lub donatorów.
2. W sprawach przyjęcia darowizn i dziedziczenia oświadczenia wymagane przepisami prawa składa Zarząd Fundacji.

§ 16

Fundator udostępnia Fundacji pomieszczenia do prowadzenia działalności statutowej Fundacji wyposażone w środki komunikacji elektronicznej.

Rozdział IV Organy Fundacji

§17

Organami Fundacji są:

1. Rada Fundacji,
2. Zarząd Fundacji.

Fundator

§ 18

Na podstawie niniejszego Statutu Fundatorowi zostały przyznane określone uprawnienia, które wykonuje zgodnie z jego postanowieniami:

1. powoływanie i odwoływanie członków Rady Fundacji.

Rada Fundacji

§ 19

1. Rada Fundacji składa się z 3 do 5 członków, w tym Przewodniczącego.
2. Członków Rady Fundacji powołuje i odwołuje Fundator.
3. Rada Fundacji może wybrać ze swojego grona Zastępcę Przewodniczącego, który zastępuje Przewodniczącego w przypadku niemożności wykonywania przez niego obowiązków, a także Sekretarza Rady Fundacji.
4. Mandat członka Rady Fundacji wygasa z chwilą:
 - 1) odwołania członka Rady Fundacji przez Fundatora,
 - 2) doręczenia Przewodniczącemu Rady Fundacji oraz Fundatorowi pisemnego oświadczenia członka Fundacji o jego rezygnacji z funkcji członka Rady Fundacji,
 - 3) doręczenia przez Przewodniczącego Rady Fundacji pisemnego oświadczenia o rezygnacji z pełnionej funkcji Fundatorowi

- 4) utraty praw obywatelskich, skazania prawomocnym wyrokiem sądu za popełnione przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
 - 5) śmierci członka Rady Fundacji,
 - 6) powołania członka Rady Fundacji za jego zgodą do Zarządu Fundacji,
 - 7) nawiązania przez członka Rady Fundacji stosunku pracy z Fundacją.
6. W przypadku śmierci członka Rady Fundacji, złożenia przez niego pisemnej rezygnacji z uczestnictwa w Radzie Fundacji albo jego odwołania, skład Rady Fundacji jest odpowiednio uzupełniany zgodnie z postanowieniami Statutu.
7. Przewodniczący Rady Fundacji kieruje pracami Rady Fundacji, zwołuje posiedzenia Rady Fundacji i im przewodniczy, a ponadto reprezentuje Radę Fundacji na zewnątrz.
8. W przypadku braku powołania Przewodniczącego Rady jego funkcje sprawuje Zastępca Przewodniczącego.
9. Członkowie Rady Fundacji:
- 1) nie mogą być członkami organu zarządzającego Fundacją ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej,
 - 2) mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w Radzie Fundacji zwrot uzasadnionych kosztów.
10. Członkowie Rady Fundacji wykonują swoje prawa i obowiązki osobiście.

§ 20

1. Rada Fundacji jest organem nadzoru i opiniującym działalność Fundacji.
2. Do zadań Rady Fundacji należy w szczególności:
 - 1) powoływanie i odwoływanie członków Zarządu Fundacji,
 - 2) nadzór i kontrola nad działalnością Fundacji, w szczególności nad działalnością Zarządu Fundacji,
 - 3) zatwierdzanie rocznych i wieloletnich planów działania Fundacji, sprawozdań z ich realizacji oraz zatwierdzanie zmian tych planów,
 - 4) zatwierdzanie rocznych sprawozdań finansowych Fundacji,
 - 5) zatwierdzanie rocznych sprawozdań z działalności Fundacji i Zarządu Fundacji,
 - 6) sporządzanie rocznych sprawozdań z działalności Rady Fundacji,
 - 7) udzielanie absolutorium członkom Zarządu Fundacji,
 - 8) wyrażanie opinii w sprawach przedłożonych przez Zarząd Fundacji;
 - 9) wyrażanie zgody w przedmiocie czynności rozporządzających:
 - i. niebędących darowiznami - przekraczających kwotę 40.000 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych) jednorazowo lub łącznie w okresie 12 miesięcy w przypadku umów zawieranych na czas nieokreślony lub dłuższy niż 12 miesięcy,
 - ii. będących darowiznami – przekraczających jednorazowo kwotę 30.000 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych),
 - 10) uchwalanie regulaminu Rady Fundacji,
 - 11) zatwierdzanie regulaminu Zarządu Fundacji oraz Regulaminu przyznawania darowizn,
 - 12) reprezentowanie Fundacji w stosunkach z członkami Zarządu Fundacji,

- 13) przyznawanie, na wniosek Zarządu Fundacji, odznak i medali honorowych,
- 14) dokonywanie zmian w Statucie Fundacji oraz zmiany nazwy Fundacji,
- 15) zatwierdzenie alokacji dodatniego wyniku finansowego w danym roku na fundusz statutowy albo zatwierdzenie obniżenia funduszu statutowego w razie uzyskania ujemnego wyniku finansowego,
- 16) podejmowanie decyzji we wszystkich innych sprawach niezastrzeżonych do kompetencji Zarządu Fundacji.

§ 21

Rada Fundacji jest uprawniona do:

1. żądania od Zarządu Fundacji okazania wszelkich dokumentów dotyczących działalności Fundacji lub innych nośników informacji, a także udostępnienia danych mających związek z przedmiotem kontroli;
2. żądania od Zarządu Fundacji pisemnych informacji oraz wyjaśnień.

§ 22

1. Rada Fundacji wykonuje swoje zadania kolegialnie. Rada Fundacji, w drodze uchwały, może upoważnić członka Rady Fundacji do dokonania określonej czynności.
2. Rada Fundacji zbiera się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
3. Posiedzenia Rady Fundacji zwołuje Przewodniczący Rady Fundacji:
 - 1) z własnej inicjatywy,
 - 2) na pisemny wniosek Fundatora,
 - 3) na pisemny wniosek co najmniej dwóch członków Rady Fundacji,
 - 4) na pisemny wniosek Zarządu Fundacji.Wniosek powinien zawierać proponowany porządek obrad. Nie wymaga uzasadnienia
4. W przypadku gdy wniosek pochodzi od osób wskazanych w ust. 3 pkt. 2-4 powinien zostać złożony Przewodniczącemu Rady Fundacji, a w razie jego nieobecności Zastępcy Przewodniczącego.
5. Przewodniczący Rady Fundacji wyznacza termin posiedzenia Rady Fundacji na dzień przypadający nie później niż 14 dni od daty złożenia wniosku o zwołanie posiedzenia Rady Fundacji.
6. Jeżeli Przewodniczący Rady Fundacji lub Zastępca Przewodniczącego nie wyznaczą posiedzenia we wskazanym w ust. 5 terminie, prawo zwołania posiedzenia przysługuje osobom, które wystąpiły z wnioskiem.
7. Posiedzenia Rady Fundacji zwołuje się poprzez przesyłanie wszystkim członkom Rady informacji o terminie i porządku posiedzenia. Informację taką można przesłać pocztą elektroniczną na co najmniej 3 dni robocze przed planowanym terminem posiedzenia lub pocztą tradycyjną - listem poleconym na co najmniej 5 dni przed planowanym terminem posiedzenia.
8. Posiedzenia Rady Fundacji mogą odbywać się bez formalnego zwołania, jeżeli wszyscy członkowie Rady Fundacji wyrażą zgodę na odbycie posiedzenia i umieszczenie określonych spraw w porządku posiedzenia.
9. Z posiedzeń Rady Fundacji sporządzany jest protokół. Sposób sporządzenia protokołu określa Regulamin działania Rady Fundacji.

10. Obsługę administracyjno - techniczną posiedzenia Rady Fundacji zapewnia Zarząd Fundacji, który wyznacza osoby dla przygotowania, względnie wzięcia udziału w przygotowaniu materiałów na posiedzenia Rady Fundacji.
11. W posiedzeniach Rady Fundacji, za zgodą Przewodniczącego Rady Fundacji, uczestniczą członkowie Zarządu Fundacji, a także inne zaproszone osoby. Udział tych osób w posiedzeniach Rady Fundacji ma jedynie charakter doradczy.

§ 23

1. Rada Fundacji podejmuje decyzje w formie uchwał.
2. Rada Fundacji jest władna do podejmowania uchwał, jeżeli na posiedzeniu Rady Fundacji jest obecnych co najmniej 2/3 członków Rady Fundacji, a wszyscy jej członkowie zostali prawidłowo powiadomieni o terminie i porządku obrad posiedzenia Rady Fundacji.
3. Rada Fundacji może podejmować uchwały tylko w sprawach objętych porządkiem obrad, chyba, że obecni na posiedzeniu są wszyscy członkowie Rady Fundacji.
4. Rada Fundacji podejmuje uchwały, z zastrzeżeniem ust. 5, zwykłą większością głosów członków obecnych na posiedzeniu Rady Fundacji. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
5. Uchwały w sprawie zmiany Statutu Fundacji, połączenia z inną fundacją oraz w sprawie likwidacji Fundacji zapadają większością 2/3 głosów wszystkich członków Rady Fundacji.
6. Głosowania są jawne, jednakże należy zarządzić głosowanie tajne na żądanie chociażby jednego członka Rady Fundacji. Głosowanie nie może być jawne w sprawach personalnych, w szczególności w przedmiocie powołania lub odwołania członka Zarządu Fundacji.
7. Członkowie Rady Fundacji uczestniczą w posiedzeniach Rady Fundacji osobiście, w tym także przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, chyba że posiedzenie zostało zwołane z wyłączeniem takiej możliwości.
8. Wykorzystanie środków komunikacji elektronicznej w głosowaniach na posiedzeniach Rady Fundacji odbywa się przy zapewnieniu co najmniej jednoczesnej dwustronnej komunikacji i identyfikacji wszystkich osób uczestniczących w posiedzeniu.
9. Rada Fundacji może podejmować uchwały:
 - 1) na posiedzeniu Rady Fundacji,
 - 2) poza posiedzeniem Rady Fundacji:
 - a) w trybie pisemnym,
 - b) w trybie elektronicznym,
 - c) z wykorzystaniem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.
10. W przypadku uchwał podejmowanych poza posiedzeniem Rady Fundacji Przewodniczący Rady Fundacji wskazuje termin nie krótszy niż jeden dzień roboczy na oddanie głosu. Uchwała podjęta poza posiedzeniem jest ważna, jeżeli wszyscy członkowie Rady Fundacji otrzymali projekt uchwały.
11. Uchwały poza posiedzeniem Rady Fundacji nie mogą być podejmowane w sprawach:
 - 1) personalnych,
 - 2) zmiany Statutu,
 - 3) połączenia z inną fundacją,
 - 4) likwidacji Fundacji.

12. Rada Fundacji uchwała regulamin szczegółowo określający jej organizację i tryb postępowania.

Zarząd Fundacji

§ 24

1. Zarząd Fundacji składa się z 1 do 3 osób, w tym z Prezesa i Wiceprezesa Zarządu powoływanych i odwoływanych przez Radę Fundacji.
2. Kadencja Zarządu jest łączna dla wszystkich członków Zarządu Fundacji i wynosi 3 lata.
3. Kadencja Zarządu upływa z dniem zatwierdzenia przez Radę Fundacji rocznego sprawozdania z działalności Fundacji.
4. Nie może być członkiem Zarządu Fundacji osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne, ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
5. Funkcja członka Zarządu może być pełniona przez więcej niż jedną kadencję.
6. Członkowie Zarządu pełnią swoje funkcje bez wynagrodzenia albo za wynagrodzeniem.
7. Rada Fundacji podejmuje decyzję o wykonywaniu funkcji członka Zarządu w ramach umowy o pracę oraz ustala zasady wynagrodzenia.

§ 25

1. Mandat członka Zarządu wygasa:
 - 1) z chwilą odwołania go przez Radę Fundacji,
 - 2) z chwilą doręczenia przez członka Zarządu Przewodniczącemu Radzie Fundacji pisemnego oświadczenia o rezygnacji z mandatu członka Zarządu Fundacji,
 - 3) z chwilą śmierci członka Zarządu,
 - 4) na skutek utraty praw obywatelskich lub skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
 - 5) z chwilą upływu kadencji, na jaką członek Zarządu został powołany.
2. Radzie Fundacji przysługuje prawo do odwołania całego Zarządu Fundacji, jak również każdego z jego członków w każdym czasie.

§ 26

Zarząd Fundacji kieruje jej działalnością oraz reprezentuje Fundację na zewnątrz.

§ 27

1. Zarząd Fundacji w szczególności:
 - 1) realizuje cele statutowe Fundacji,
 - 2) sprawuje zarząd nad majątkiem Fundacji,
 - 3) prowadzi bieżącą działalność Fundacji,
 - 4) przygotowuje roczne i wieloletnie plany działania Fundacji wraz z budżetem oraz sprawozdania z ich wykonania,
 - 5) przyjmuje darowizny, spadki i zapisy,

- 6) przygotowuje, zgodnie z obowiązującymi Fundację w tym zakresie przepisami prawa, roczne sprawozdanie finansowe i roczne sprawozdania z działalności Fundacji,
 - 7) zatrudnia pracowników oraz ustala wielkość zatrudnienia, zasady wynagradzania oraz wielkość środków na wynagrodzenia,
 - 8) uchwała regulamin przyznawania darowizn oraz regulamin działania Zarządu Fundacji.
 - 9) wykonuje uchwały Rady Fundacji.
2. Roczne sprawozdania z działalności Fundacji w danym roku kalendarzowym, roczne sprawozdania finansowe Fundacji oraz sprawozdanie z wykonania rocznych i wieloletnich planów działania Fundacji Zarząd Fundacji przedstawia do zatwierdzenia Radzie Fundacji w terminach wynikających z przepisów prawa podatkowego.

§ 28

1. W przypadku powołania Zarządu wieloosobowego, Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów przy uczestnictwie co najmniej połowy członków Zarządu, o ile dalsze postanowienia Statutu nie stanowią inaczej. W razie równego rozłożenia głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.
2. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na miesiąc
3. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes Zarządu lub Wiceprezes Zarządu, przesyłając pozostałym członkom Zarządu informację o terminie i porządku posiedzenia pocztą elektroniczną na co najmniej 3 dni robocze przed planowanym terminem posiedzenia lub pocztą tradycyjną - listem poleconym na co najmniej 5 dni robocze przed planowanym terminem posiedzenia.
4. O posiedzeniu Zarządu muszą zostać poinformowani wszyscy członkowie Zarządu, aktualnie sprawujący funkcje.
5. Członkowie Zarządu Fundacji uczestniczą w posiedzeniach osobiście, w tym także przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.
6. Zarząd Fundacji może podejmować uchwały:
 - 1) na posiedzeniu lub
 - 2) poza posiedzeniem:
 - a) w trybie pisemnym,
 - b) w trybie elektronicznym
 - c) z wykorzystaniem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.
7. Wykorzystanie środków komunikacji elektronicznej w głosowaniach na posiedzeniach Zarządu Fundacji odbywa się przy zapewnieniu co najmniej jednoczesnej dwustronnej komunikacji i identyfikacji wszystkich osób uczestniczących w posiedzeniu.
8. W przypadku uchwał podejmowanych poza posiedzeniem Prezes Fundacji wskazuje termin nie krótszy niż jeden dzień roboczy na oddanie głosu. Uchwała podejmowana w trybie pisemnym lub elektronicznym jest ważna, jeżeli wszyscy członkowie Zarządu Fundacji otrzymali projekt uchwały.
9. Uchwały poza posiedzeniem Zarządu Fundacji nie mogą być podejmowane w:
 - 1) sprawach personalnych,
 - 2) zmiany Statutu,
 - 3) połączenia z inną fundacją,
 - 4) likwidacji Fundacji.

10. Zarząd uchwała regulamin szczegółowo określający jego organizację i tryb postępowania.

§ 29

1. W przypadku Zarządu jednoosobowego do reprezentowania Fundacji i składania w jej imieniu oświadczeń woli uprawniony jest Prezes Zarządu samodzielnie.
2. W przypadku Zarządu wieloosobowego do reprezentowania Fundacji i składania w jej imieniu oświadczeń woli wymagane jest współdziałanie dwóch członków Zarządu Fundacji działających łącznie.
3. Każdy członek Zarządu Fundacji może prowadzić sprawy nieprzekraczające zakresu zwykłego zarządu Fundacji do kwoty 5.000 złotych. W stosunkach prawnych pomiędzy Fundacją a członkiem Zarządu Fundacji, Fundację reprezentuje pełnomocnik powołany uchwałą Rady Fundacji.
4. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia, Zarząd składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza.

Postanowienia końcowe

§ 30

1. Zmiana Statutu nie może dotyczyć zmiany celu Fundacji oraz postanowienia o zakazie prowadzenia przez Fundację działalności gospodarczej.
2. Zmiany Statutu dokonuje Rada Fundacji.

§ 31

1. Dla efektywnego realizowania swoich celów Fundacja może połączyć się z inną fundacją.
2. Połączenie nie może nastąpić, jeśli w jego wyniku mógłby ulec istotnej zmianie cel Fundacji ani z fundacją prowadzącą działalność gospodarczą.
3. Decyzję o połączeniu z inną fundacją podejmuje Rada Fundacji.

§ 32

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została powołana lub w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.
2. Decyzję o likwidacji Fundacji podejmuje Rada Fundacji.
3. Likwidację Fundacji przeprowadza Zarząd lub likwidator wyznaczony przez Radę Fundacji.

§ 33

Majątek pozostały po likwidacji Fundacji zostanie przekazany, z zastrzeżeniem art. 5 ust. 4 ustawy o fundacjach, instytucjom, których działalność odpowiada celom Fundacji.

§ 34

Statut oraz każda jego zmiana wymaga zgłoszenia do właściwego rejestru.